



Министерство труда и социальной защиты
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ
(Роструд)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ТРУДА В ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Вагжанова, д.7, корп.1, г. Тверь, 170100,
Тел.: (4822) 34-20-67, Факс: (4822) 34-20-67,
git_tver@mail.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № 69/6-156-19-ИЗ/12-391-И/199

"24" января 20 20г.

Государственная инспекция труда в
Тверской области
170100, г. Тверь, ул. Вагжанова, д.7,
корп.1

(место составления предписания)

Кому МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ
УЧРЕЖДЕНИЮ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5"
(МБОУ СОШ №5) Директору Егоровой Марине Валерьевне

(должность, фамилия, инициалы работодателя (его представителя) (полное наименование юридического лица, филиала, представительства, структурного подразделения юридического лица)

Руководствуясь Конвенцией Международной организации труда от 11 июля 1947 года № 81 «Об инспекции труда в промышленности и торговле», ратифицированной Федеральным законом от 11 апреля 1998 года № 58-ФЗ, статьями 229.3, 356, 357 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Положением о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года № 324, Положением о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2012 года № 875, административными регламентами в установленной сфере деятельности, и с целью устранения нарушений, указанных в Акте проверки от «24» января 2020 г. № 69/6-156-19-ИЗ/12-5658-И/199

Принять меры, направленные на обеспечение соблюдения требований трудового законодательства и устранить нарушения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выявленные в ходе проверки и указанные в акте проверки:

№ № п/п	Перечень требований об устранении нарушений отмеченных в акте проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Срок выполнения (указывается дата выполнения для каждого требования)
1	Во исполнение требований ст. 212 Трудового кодекса РФ, п. 163 Приказа от 9 декабря 2014 г. N 997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда,	28.02.2020 года

Вр. 13/20 от 28.01.2020

	а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» (зарегистрировано в Минюсте РФ от 26.02.2015 № 36213)обеспечить работников МБОУ «СОШ № 5» средствами индивидуальной защиты.	
2	<p>Во исполнение требований формы 2, приложения 1 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утверждённого Министерством труда и социального развития РФ, Постановление от 24.10.2002 №73в разделе 7 акта № 1 формы Н-1 указать опасные и (или) вредные производственные факторы со ссылкой на сведения, содержащиеся в протоколе осмотра места происшествия несчастного случая.</p> <p>2.2. Во исполнение требований формы 2, приложения 1 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утверждённого Министерством труда и социального развития РФ, Постановление от 24.10.2002 №73. разделе 8 акта № 1 формы Н-1 изложить обстоятельства, предшествовавшие несчастному случаю.</p> <p>2.4. Во исполнение требований формы 2, приложения 1 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утверждённого Министерством труда и социального развития РФ, Постановление от 24.10.2002 №73 в разделе 10 акта № 1 формы Н-1 указать лиц, допустивших нарушение требований охраны труда, не указана организация, работниками которой являются данные лица.</p> <p>2.5. Во исполнение требований формы 2, приложения 1 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утверждённого Министерством труда и социального развития РФ, Постановление от 24.10.2002 №73 в разделе 11 акта № 1 формы Н-1 указать дату.</p> <p>2.6 Во исполнение требований ст. 229.2 Трудового кодекса РФ в материалах расследования включить следующие обязательные для материалов расследования документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - схема места происшествия; - протокол проверки знаний пострадавшей требований охраны труда - копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами. 	31.01.2020 года
3	Во исполнение требований ст. 229.3 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. От 16.12.2019) директору МБОУ СОШ № 5 Смирновой Н.А. издать приказ об аннулировании акта № 1 о несчастном случае на производстве, произошедшем со сторожем МБОУ СОШ № 5 Новиковой Еленой Алексеевной 19.05.2019 года, утвержденного 21 мая 2019 года, оформленного с нарушениями. При переоформлении Акта формы Н-1 о несчастном случае на производстве внести изменения и дополнения, соответствующие данному предписанию.	31.01.2020 года

О выполнении предписания сообщить по адресу:
170100, г. Тверь, ул. Вагжанова, д.7, корп.1

(адрес органа, должностного лица, вручившего предписание)

в срок до 28.02.2020 года с приложением документов, подтверждающих его надлежащее исполнение.

Об административной ответственности, предусмотренной частью 23 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за невыполнение в срок законного предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), предупрежден Егорова М.В. директор МБОУ СОШ № 5

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя), подпись, дата)

Подпись должностного лица, составившего предписание Государственный инспектор труда

(должность, фамилия, инициалы, подпись,

Хрестина Г.А.
24.01.2020 года



дата, личный штамп)

Настоящее предписание получено

(фамилия, инициалы работодателя (его представителя) получившего предписание, подпись, дата;

подпись должностного лица, дата, личный штамп)

Сведения о направлении предписания по почте МБОУ СОШ № 5, ул. Мира, д. 30А, г. Торжок,

(фамилия, инициалы адресата,

Тверская область, 172008, сопроводительное письмо № 69/10-112-20-СП от 24.01.2020 г.

дата и номер сопроводительного письма работодателю (его представителю))

Действия и решения уполномоченных должностных лиц территориальных органов Роструда, проводивших проверку, могут быть обжалованы в порядке, установленном статьями 357, 361 Трудового кодекса Российской Федерации, главой 22 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, административными регламентами в установленной сфере деятельности.

Также, в соответствии с ч. 12 ст. 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений.

Подпись должностного лица выдавшего (направившего) предписание

Государственный инспектор труда Хрестина Г.А.

Хрестина

24.01.2020 года

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах

(сведения о результатах внеплановой проверки по контролю за выполнением
настоящего предписания или документально подтвержденные сообщения

работодателя (его представителя) о выполнении требований настоящего предписания или его

отдельных пунктов, отсрочки выполнения предписания (его отдельных пунктов),

мерах административного воздействия, принятых к работодателю в случае

невыполнения им предписания (его отдельных пунктов) и другие сведения)

(должность, фамилия, инициалы, подпись, дата, личный штамп)